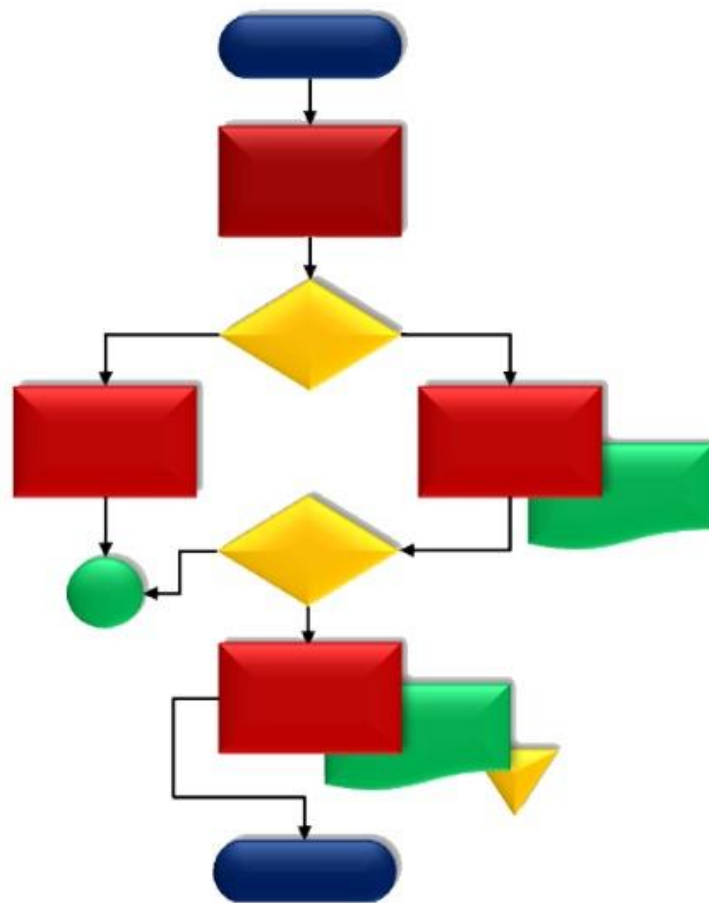


# Grupo Cadena

## Gerencia General

### Coordinación de Ventas

## Manual de Procedimientos





# Grupo Cadena

## Manual de Procedimientos



| Índice                      | Página |
|-----------------------------|--------|
| Presentación .....          | 3      |
| Objetivo General .....      | 4      |
| Objetivos Específicos ..... | 4      |
| Alcance .....               | 4      |
| Promoción y Ventas .....    | 5      |



## Grupo Cadena

### Manual de Procedimientos



### Presentación

El presente manual de procedimientos, es un documento administrativo que nace de la necesidad de tener un control de cada proceso que se desarrolle en la empresa de manera eficiente, convirtiéndose en una guía operativa para el personal que labora en cada una de las áreas que la conforman, al documentar información detallada, ordenada, sistemática e integral que contiene datos específicos como objetivo, marco jurídico, políticas, instrucciones, responsabilidades e información sobre políticas y actividades que se desarrollan en los procedimientos de cada una de las áreas de la empresa.

Asimismo, esta herramienta, permite dar una visión integral de la organización con procesos que se orientan a ser un instrumento de apoyo, cuya utilidad no solamente está orientada a los miembros de empresa, sino también, para orientar al personal de nuevo ingreso sobre operaciones que se realizan en la empresa, además de fortalecer la estructura orgánica y ocupacional establecida en el Manual de Organización que determina la organización y funciones de cada una de las áreas.

Bajo esta premisa, me es grato presentar el Manual de Procedimientos de **Constructora Cadena**, herramienta que sistematiza de manera clara y precisa los procedimientos a través de un método de trabajo que sustenta un esfuerzo orientado hacia el desarrollo de la organización; el contenido del presente contempla, identificación de los procesos, actividades, políticas, diagramas de flujo, e instructivos de los formatos.

Finalmente, reitero mi compromiso y responsabilidad en la implementación del presente manual de procedimientos, con el apoyo de los Gerentes de las áreas, toda vez, que, para lograrlo, se requiere del esfuerzo de todos los miembros de la organización.

**Atentamente**

**Ing. Emilio Enrique Dagdug Paredes**  
**Gerente General**

Mexicali, Baja California a 30 de noviembre de 2023



## Grupo Cadena

### Manual de Procedimientos



#### Objetivo General

El presente manual de procedimientos tiene como finalidad dar a conocer los procesos que se ejecutan en la organización, describiendo las actividades que se realizan en cada una de las operaciones de los procedimientos, su contenido, integración, estructura e interacción con la estructura orgánica, lo que permitirá fortalecer la organización y orientarla hacia la mejora continua.

#### Objetivos Específicos

- a) Desarrollar las políticas de operación que dan soporte a los procedimientos de las actividades más importantes.
- b) Brindar orientación a todos los miembros de la organización sobre los principales procedimientos que se desarrollan en la empresa.
- c) Eficientar la comprensión y desarrollo de las actividades de las áreas de la empresa, a fin de mejorar y disminuir los tiempos de respuesta.

#### Alcance

El presente manual de procedimientos está dirigido a todos los miembros de la organización, con el propósito de brindarles una herramienta de trabajo que les permita desarrollar sus actividades de manera eficaz y eficiente para lograr los objetivos de la empresa.



**GRUPO CADENA**  
**Manual de Procedimientos**  
Gerencia General

**Área:** Coordinación de Ventas

**Nombre del Procedimiento:** Promoción y Ventas

|                             |     |     |      |                               |     |     |      |                     |                |
|-----------------------------|-----|-----|------|-------------------------------|-----|-----|------|---------------------|----------------|
| <b>Fecha de Elaboración</b> | 30  | Nov | 2023 | <b>Fecha de Actualización</b> | 30  | Nov | 2023 | <b>No. Revisión</b> | 0              |
|                             | Día | Mes | Año  |                               | Día | Mes | Año  | <b>Clave</b>        | GC-MP-GG-CV-01 |

**REGISTRO DE CAMBIOS**

| No. De Revisión | Fecha | Descripción del cambio |
|-----------------|-------|------------------------|
|                 |       |                        |
|                 |       |                        |
|                 |       |                        |
|                 |       |                        |
|                 |       |                        |

**AUTORIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

| Elaboró                                     | Revisó                                             | Autorizó                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                             |                                                    |                                                       |
| Mtro. Oscar Ortega Vélez<br>CGI Consultores | Lic. Rafael Marín Serrano<br>Coordinador de Ventas | Ing. Emilio Enrique Dagdug Paredes<br>Gerente General |



# GRUPO CADENA

## Manual de Procedimientos

### Gerencia General

|                                  |                        |     |      |                               |     |     |      |                     |                |
|----------------------------------|------------------------|-----|------|-------------------------------|-----|-----|------|---------------------|----------------|
| <b>Área:</b>                     | Coordinación de Ventas |     |      |                               |     |     |      |                     |                |
| <b>Nombre del Procedimiento:</b> | Promoción y Ventas     |     |      |                               |     |     |      |                     |                |
| <b>Fecha de Elaboración</b>      | 30                     | Nov | 2023 | <b>Fecha de Actualización</b> | 30  | Nov | 2023 | <b>No. Revisión</b> | 0              |
|                                  | Día                    | Mes | Año  |                               | Día | Mes | Año  | <b>Clave</b>        | GC-MP-GG-CV-01 |

## IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

### Objetivo

Comercializar los productos y servicios de la empresa con el propósito de incrementar los ingresos.

### Alcance

Este procedimiento aplica a todas las áreas de la empresa.

### Requisitos

No aplica

### Políticas de Operación

- 1.- Las tarifas del costo de ventas deberán ser autorizados por la Gerencia General.

### Glosario de Términos

| <b>Término/Abreviatura</b> | <b>Definición</b>                              |
|----------------------------|------------------------------------------------|
| Gerencia de Costos         | A la Gerencia de Costos y Control de Proyectos |



## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

**CGI CONSULTORES**



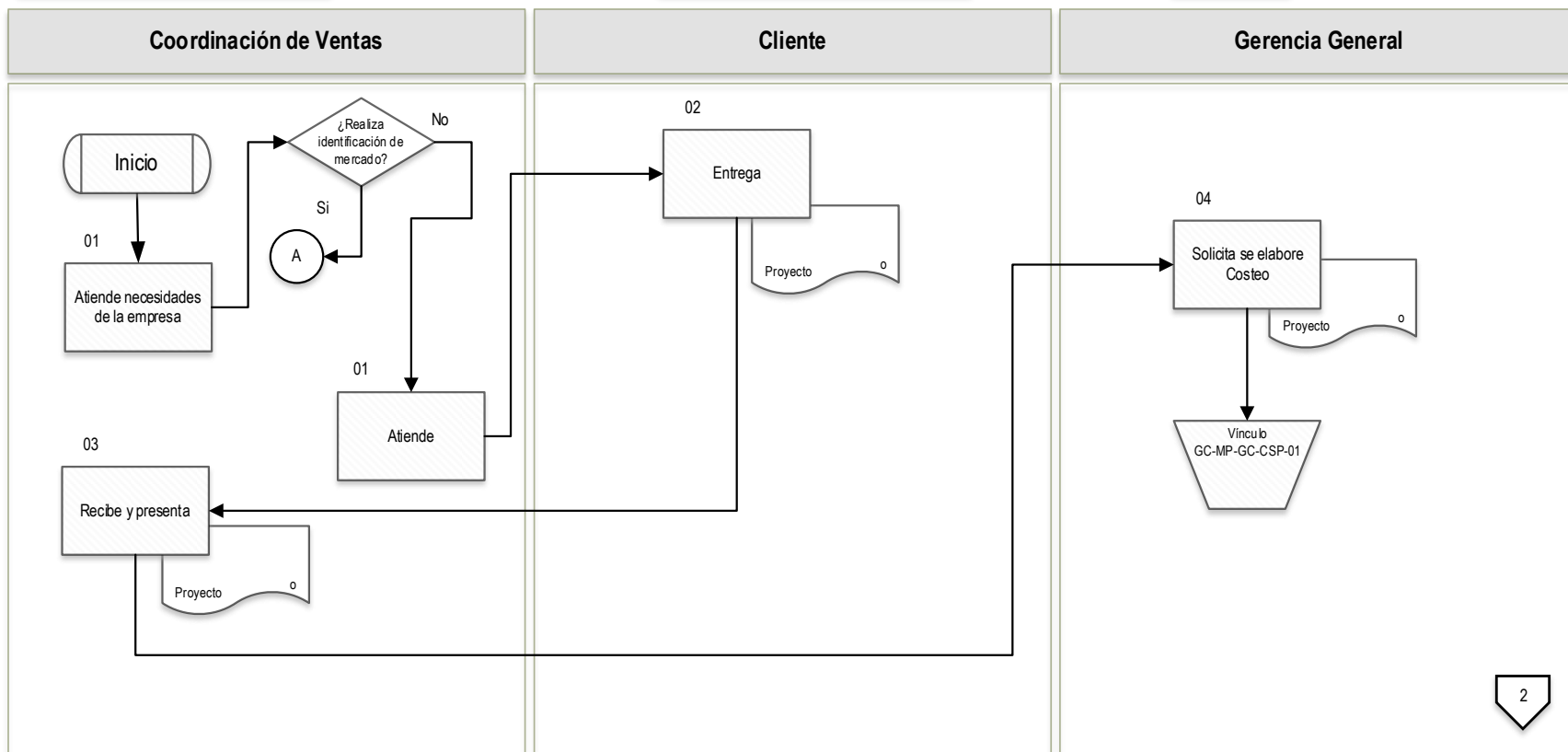
# Grupo Cadena

## Manual de Procedimientos

### Gerencia General

#### Diagrama de Flujo

|                           |                        |                     |   |        |                |
|---------------------------|------------------------|---------------------|---|--------|----------------|
| Área:                     | Coordinación de Ventas |                     |   |        |                |
| Nombre del procedimiento: | Promoción y Ventas     |                     |   |        |                |
| Fecha de Autorización:    | 30/Nov/2023            | Número de Revisión: | 0 | Código | GC-MP-GG-CV-01 |







# Grupo Cadena

## Manual de Procedimientos

Gerencia General

### Diagrama de Flujo

|                           |                        |                     |   |        |                |
|---------------------------|------------------------|---------------------|---|--------|----------------|
| Área:                     | Coordinación de Ventas |                     |   |        |                |
| Nombre del procedimiento: | Promoción y Ventas     |                     |   |        |                |
| Fecha de Autorización:    | 30/Nov/2023            | Número de Revisión: | 0 | Código | GC-MP-GG-CV-01 |

